



应用操作手册

目录

1. 系统简介	3
2. 系统概要	3
3. 角色功能（教师与学生）	5
4. 快速开始你的课堂.....	7
4.1 注册阳阳中文用户（老师身份）	7
4.2 创建直播课程和排课.....	8
4.3 课前准备（备课）	9
4.4 上课和课堂互动	10
4.5 生成课堂录像供学生回看学习	11
5. 课堂（教室）功能.....	12
5.1 进入课堂（教室）	12
5.2 老师端.....	14
5.2.1 课堂功能	14
5.2.1.1 上下课.....	14
5.2.1.2 花名册.....	15
5.2.1.3 资源库.....	16
5.2.1.3.1 课件库.....	16
5.2.1.3.2 媒体库.....	17
5.2.3 全体控制	23
5.2.4 文字聊天	24
5.2.5 工具栏	24
5.2.6 课件共享	25
5.2.6 设置	26
5.2.7 对学员个别操作.....	27
5.3 学生端	28
5.3.1 课堂功能	28
5.3.2 上下课	28
5.3.3 举手	29
5.3.4 设置	29
5.3.5 文字聊天	31
5.3.6 课件共享	32
5.3.7 学生本地操作.....	32
5.3.8 工具栏	33

1. 系统简介

阳阳中文直播课堂平台是一款为海外中文学校、在线教育机构、实时交互用户打造的多方、高效、全方位、跨平台的多方实时音视频及数据通讯互动平台，在这个平台上，学校和用户（教师和学生）可以快速部署、便捷应用，实现基于全球网络应用的在线教育与在线学习。

从小班课堂到大班互动、从一对一面授到万人直播，阳阳中文直播课堂为内容、场景、模式各具特色的在线教育互动需求提供了最优解决方案。

从手机、Pad到PC，从安卓、iOS 到Windows、MAC，阳阳中文直播课堂提供强大的跨平台音视频和数据交互能力。

阳阳中文直播课堂依托覆盖中国大陆、香港、台湾、新加坡、美国、德国、荷兰、日本等诸多骨干节点的全球实时云，超低的国际间音视频互动延时，为用户提供高速、稳定、安全的全球局域网应用体验。

2. 系统概要

阳阳中文直播课堂提供非常友好的纯浏览器应用方式，对于支持Chrome内核的浏览器，用户无需下载客户端程序，便能启动应用、进入课堂，尽享高质量音视频效果和丰富的课堂工具所带来的在线学习体验。非Chrome内核的浏览器，请按照系统提示下载、安装客户端程序，体验阳阳中文在线教育的全部功能。

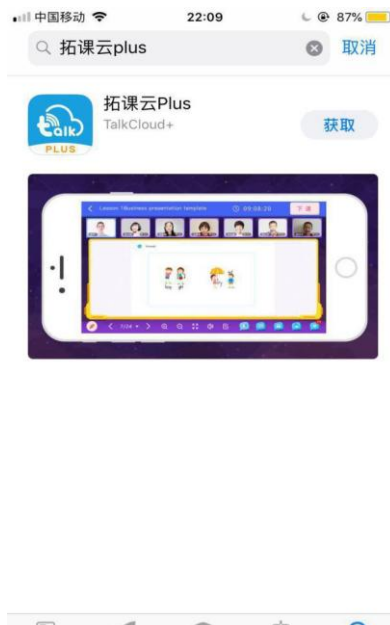
推荐使用谷歌Chrome浏览器和360浏览器。

除了PC端外，阳阳中文直播课堂同样支持在移动端（平板电脑或手机）使用移动端浏览器进入阳阳中文，以不同的角色身份进入课堂，进行教学互动。移动端使用直播课堂需要直播课堂客户端（拓课云APP）支持，第一次使用时会提示安装相应的APP，也可按以下步骤自主安装直播课堂移动端APP。

客户端安装过程如下 >>>>>>

1) iOS

- (1) 打开App Store 输入“拓课云Plus”，
点击获取进行下载安装，如图所示：



- (2) 安装成功之后，桌面会出现
“拓课云”图标软件，
点击则启动应用，如图所示：



2) Android

在手机浏览器中输入地址：

<http://doccdn-1253417915.file.myqcloud.com/Updatefiles/talkplus.apk> 进行下载

。手机端Android 系统安装过程如iOS，可以参照使用。

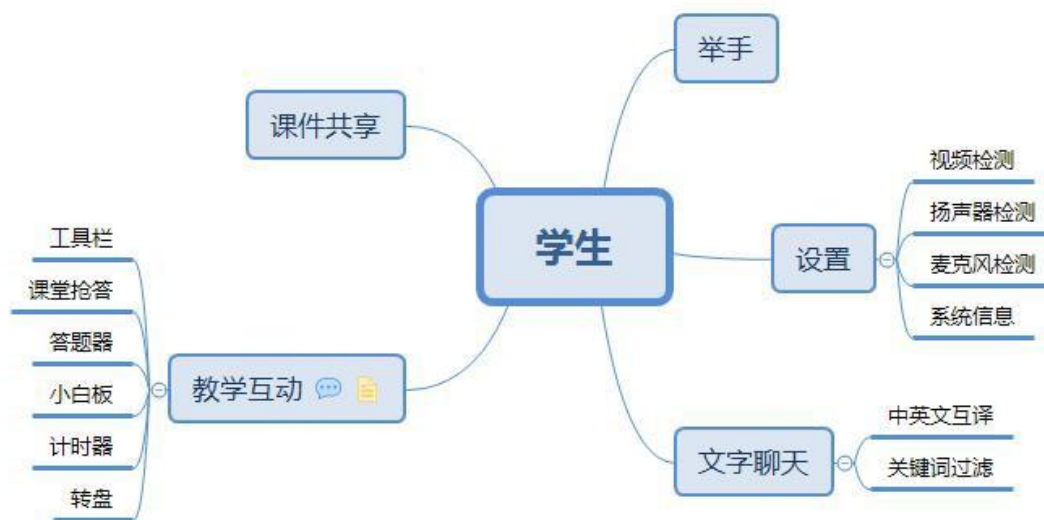
注意：移动端使用阳阳中文直播课堂也是从移动端浏览器开始登录和进入课程，阳阳中文会自动调用APP。

3. 角色功能（教师与学生）



老师功能权限说明：

1. 老师拥有教室的最高权限，可以对课件、白板以及媒体文件进行切换和上传，并且可以在花名册中查看课堂当前人员包括助教。
2. 有权限让学员上下台以及涂鸦标注功能。
3. 只能一个老师身份进入，否则会挤掉上一个登录进来的老师。



学生功能权限说明：

1. 学生默认有文字聊天功能和观看当前课堂打开课件或白板内容，如果想进行课件和白板的涂鸦标注必须老师进行授权。
2. 学生的上下台、音视频的发布可由教师进行控制。
3. 学生上台之后可以自己控制音视频开关，但是无法自己操作上下台。
4. 抢答、答题器、小白板、计时器、转盘等教学工具，必须在教师端发起，学生端才可进行互动操作。

4. 快速开始你的课堂

以老师身份登录阳阳中文（如没有先注册老师身份的用户），创建直播课程，添加、设置直播课时（设置直播上课时间），直播上课前老师进入直播课堂（教室）课前准备（上传和管理课件），直播时间内，师生登录课程进入课堂（教室），老师启动上课后，可进行多方音视频、课件文档、教辅工具等多种形式的多方互动；结束课程后，老师可以在管理后台生成课堂录像，供学生回看学习。

4.1 注册阳阳中文用户（老师身份）

进入阳阳中文网站（<https://www.youngchinese.com>）注册老师身份的用户。

 **注册**

我是 学生 **老师**

邮箱地址

用户名

密码

确认密码

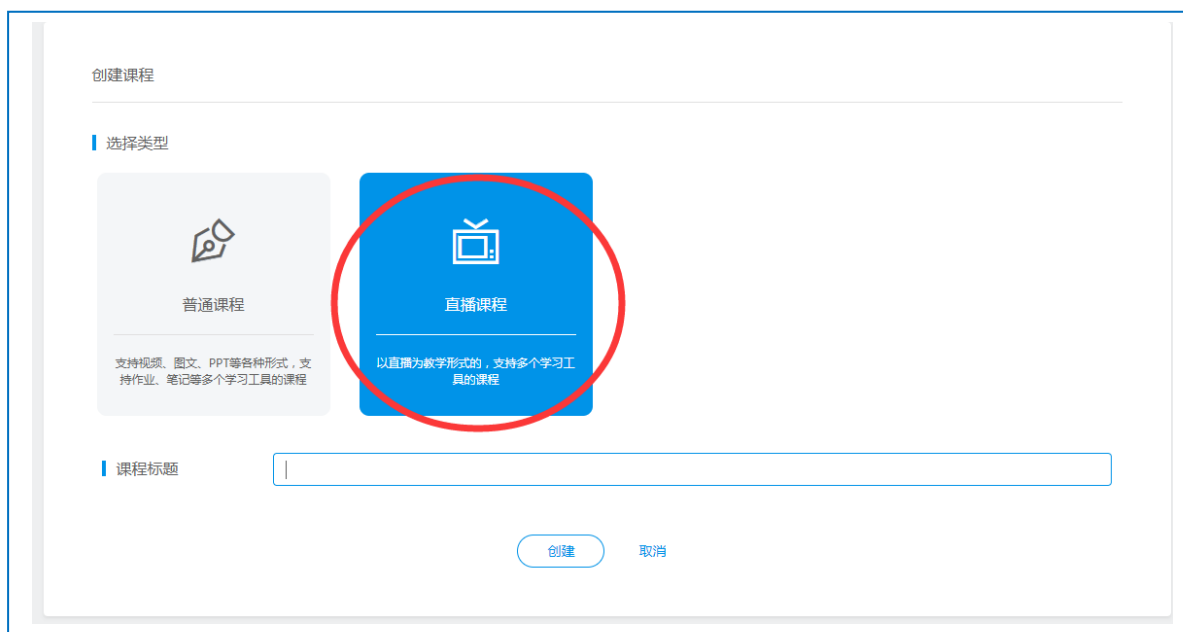
再输入一次密码

所在城市

推荐人

4.2 创建直播课程和排课

1) 登录阳阳中文后，选择“课程”进入课程页面，选择“创建直播课程”创建直播课程，然后按照提示填写课程相关内容，完成直播课程的创建。



新增直播课时 ✕

标题

直播开始时间
教师可在直播开始前1小时内进入直播教室，以准备相关教学资料。

直播时长 分钟

直播类型 一对一 一对多 (最多6人)

直播说明

B I U A I 源码

取消
保存

注意：创建直播课时需要扣减个人账户余额，如无余额或余额不足请联系阳阳中文客服进行账户充值，也可提交排课表委托阳阳中文客服创建直播课时。

4.3 课前准备（备课）

1) 学生加入课堂

进入课程管理页面，在左侧菜单栏选择“学生管理”进入页面，在学生管理页面右上角选择“增加学生”添加学生。学生加入后，就可进入直播课堂在线学习了。

BOBO 中文

Young Chinese

语言: [中文](#) [English](#) [한국어](#) [日本語](#) [ภาษาไทย](#) [Deutsch](#) [Русский язык](#)

账户 课程 私信 通知

首页 中文在线课程

在线直播课堂 教师直播体验培训

教师: sunny

课程信息

- 基本信息
- 详细信息
- 课程图片
- 课时管理
- 录播管理
- 文件管理
- 课程设置
- 价格设置
- 教师设置 1
- 学生管理** 2

+ 增加学生 导出学生

学生
只能添加系统中已注册的用户

购买价格
本课程的价格为 \$0.00

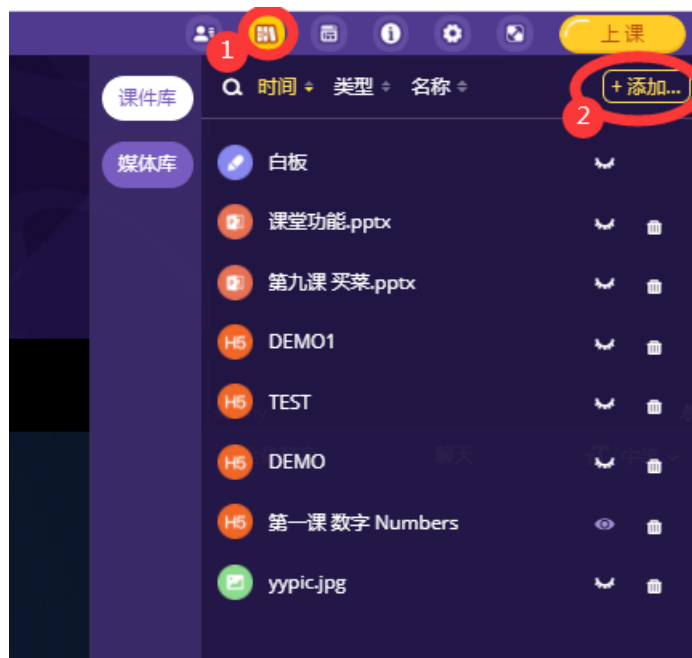
备注
选填

取消
保存

学生头像	姓名	加入时间	操作
	Miya	加入时间: 2020-1-29 10:55	2020-1-29 10:47:50 [发私信] [学习情况] [管理]
	student	加入时间: 2019-10-22 20:37	2020-1-29 10:51:47 [发私信] [学习情况] [管理]
	teacher	加入时间: 2019-10-22 16:24	2020-1-29 10:10:53 [发私信] [学习情况] [管理]
	Apolol	加入时间: 2019-10-19 07:12	2019-11-06 08:15:50 [发私信] [学习情况] [管理]

2) 课件准备

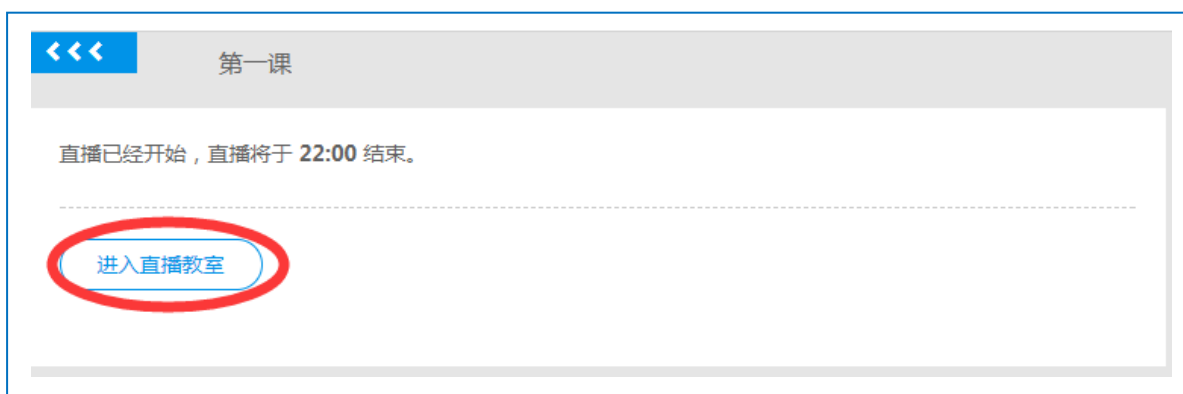
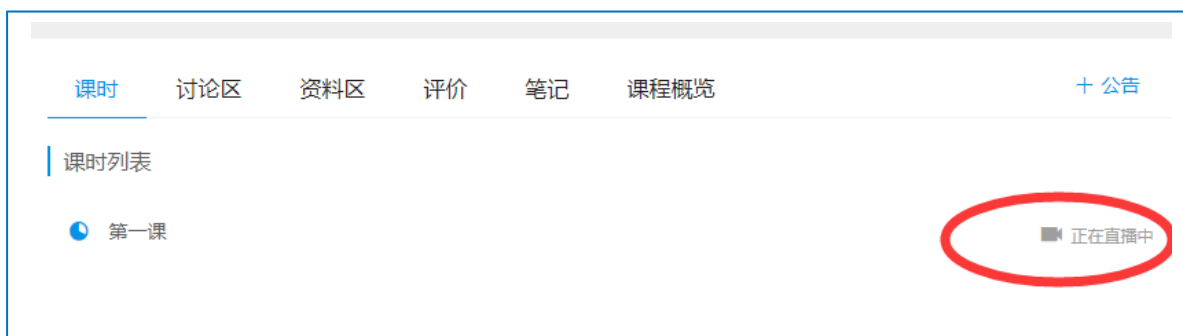
上课前，教师可以先进入课堂，将准备好的教学课件，如PPT、WORD、Excel、PDF、图片和视频上传到课堂，以备上课时使用。



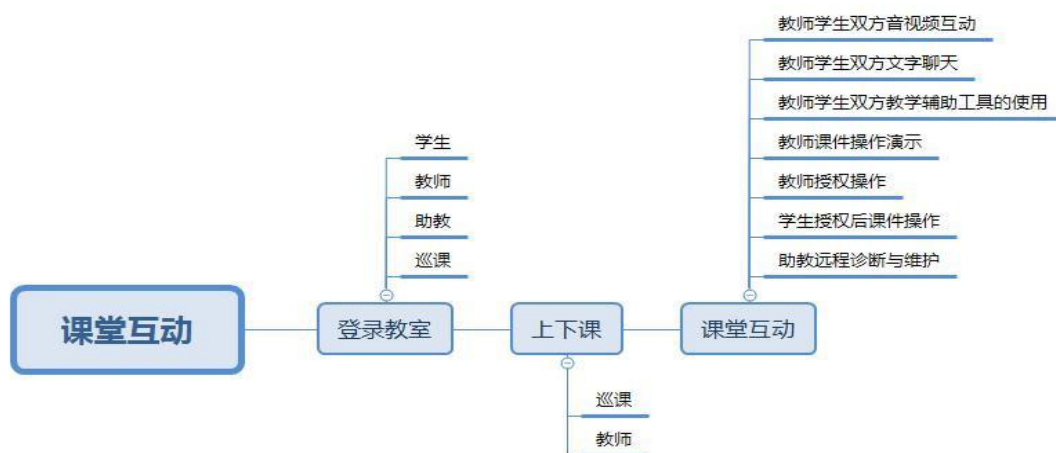
4.4 上课和课堂互动

1) 上下课

进入课程后，在课时列表中，选择“正在直播中”课时，进入课时学习页面；在课时学习页面，选择“进入直播教室”进入直播课堂（教室）。



进入直播课堂（教室），在直播课堂（教室），老师身份和学生身份的用户具有不同的课堂功能，这些课堂功能帮助老师和学生轻松快捷实现课堂互动的各种情形，如下图所示。



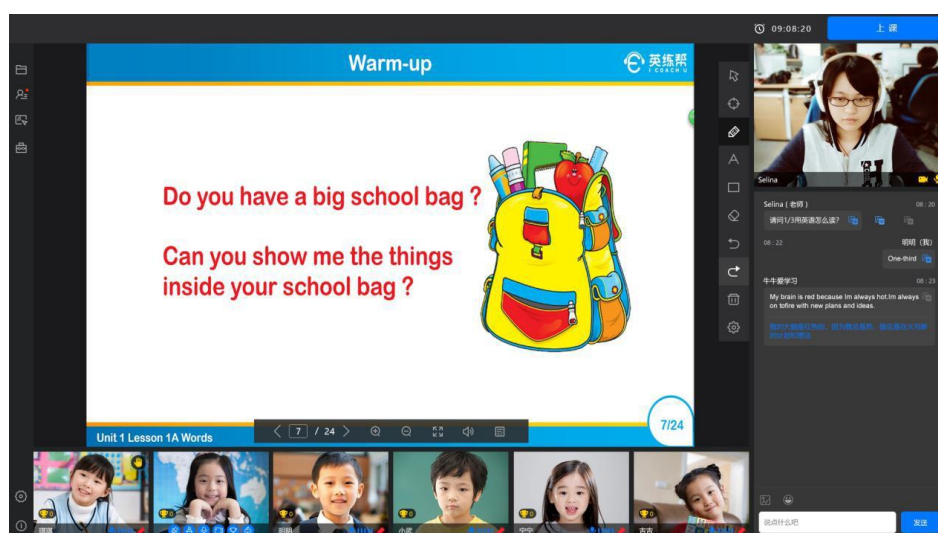
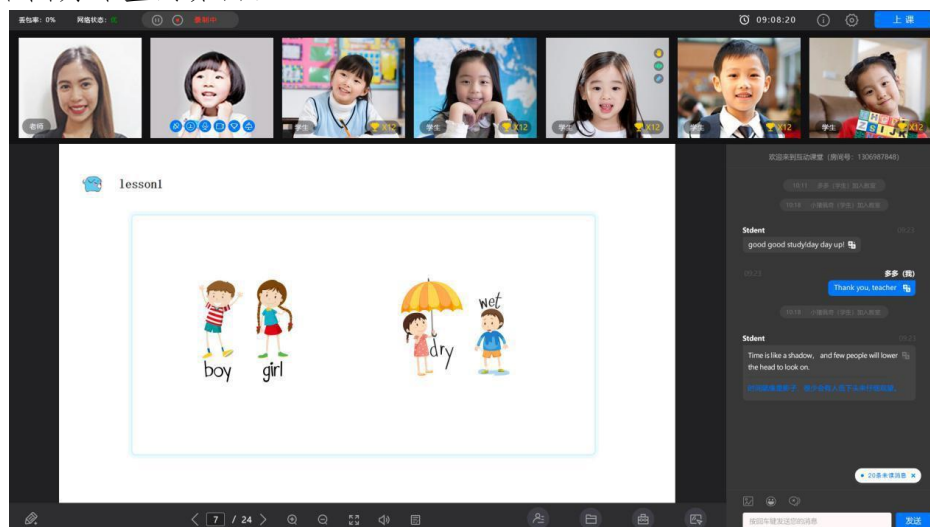
4.5 生成课堂录像供学生回看学习

直播结束后，老师可以进入课程管理页面，在左侧菜单栏选择“录播管理”进入录播管理页面，将已经直播完的课时进行录制，录制完成后，学生就可以在课程中学习回放上课视频，巩固提高。



5. 课堂（教室）功能

进入直播课堂后，老师和学生可以使用不同功能进行在线教学互动。
下图为课堂的界面。



5.1 进入课堂（教室）

1) 登录阳阳中文：浏览器输入 <https://www.youngchinese.com> 进入阳阳中文网站，然后输入用户名和密码登录网站。

登录

帐号

密码

记住密码

[忘记密码](#) | [还没有注册帐号？立即注册](#)

2) 选择课程



登录后，选择网站右上角的“课程”进入课程页面，再选择自己要进行学习课程，进入课程学习页面。

3) 进入直播课堂（课时）

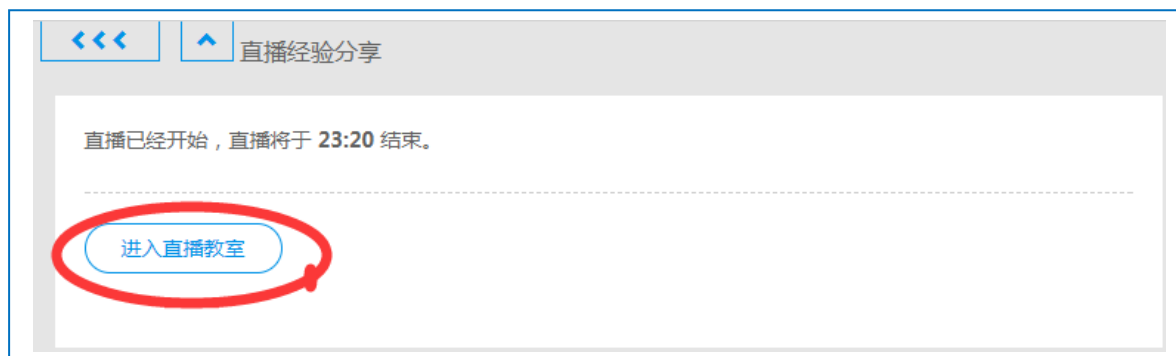
在课程学习页面，选择即将直播或者“正在直播”的课时，可进入课时页面，再课时学习选择“进入直播教室”即可进入直播课堂学习。



老师身份的课时学习页面

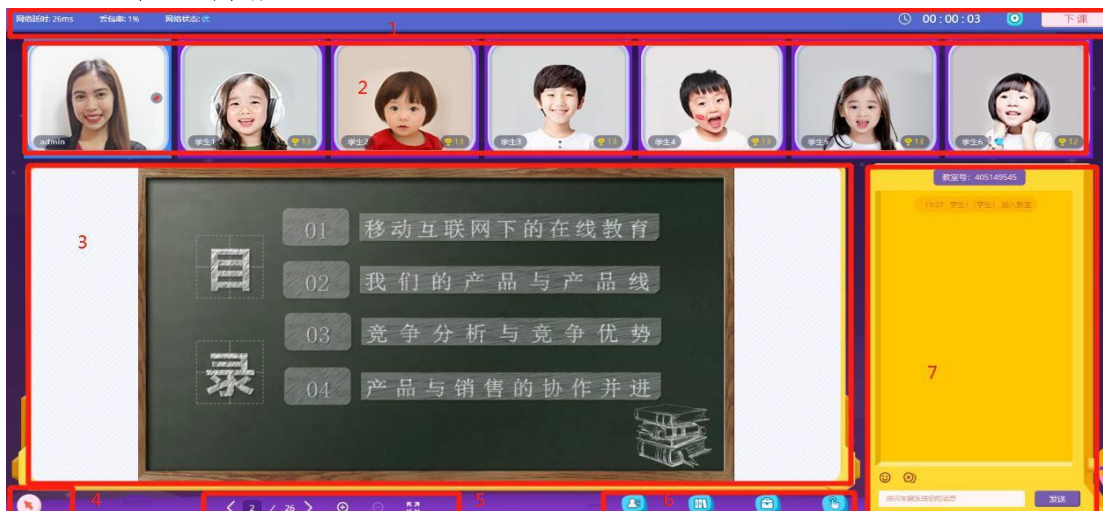


学生身份的课时学习页面



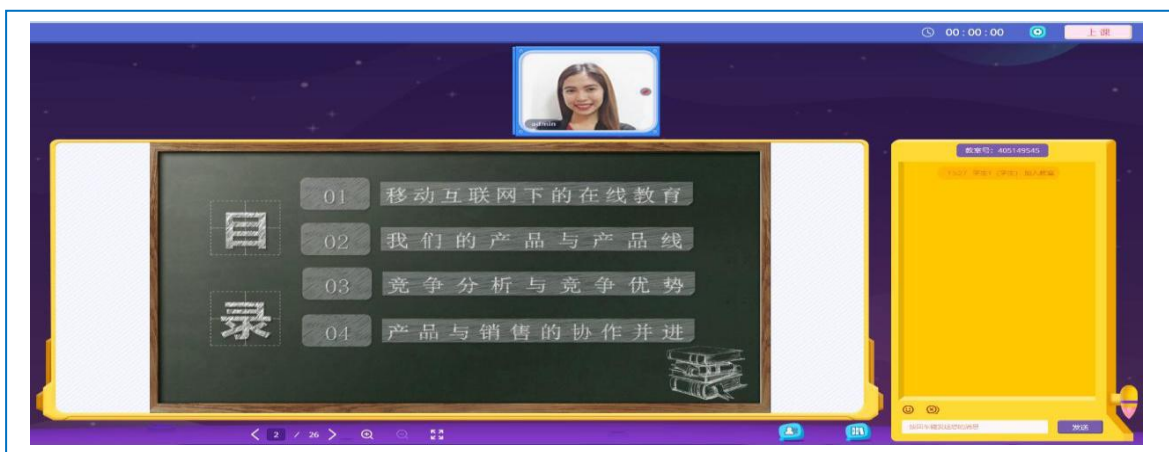
5.2 老师端

5.2.1 课堂功能



- 1) 头部导航区：显示课堂持续时间、网络状态，进行上下课管理和设备设置。
- 2) 视频区：展示上台的成员视频，并可通过视频框处的功能按钮对该成员进行独立设置和操作。
- 3) 课件区：展示此时正在分享和互动操作的白板、PPT、PDF 等多种课件内容。
- 4) 画笔工具：可通过弹出的工具栏，选择相应的画笔工具对课件进行操作。
- 5) 课件操作工具：当前的课件进行放大、缩小、翻页、全屏的操作。
- 6) 底部工具栏：包括花名册、资源库、工具箱、全体控制等四个重要的功能菜单按钮。
- 7) 信息及文字聊天区：用于显示当前课堂的主要信息及成员间的文字聊天交流内容。

5.2.1.1 上下课



未上课



已上课

1) 【课堂时间】当课堂状态为未上课，计时器不开始计时，如图 00:00:00；当课堂状态为已上课，计时器开始计时，如图 00:00:57。

2) 【上下课按钮】点击右上角“上课”按钮，如图：，此时上课按钮变为“下课”按钮，如图：。点击下课按钮，课堂结束。


5.2.1.2 花名册



- 1) 点击“花名册”按钮，如图：，弹出框显示花名册内容，内容包括：课堂学生人数、学生上下台状况、摄像头状态、麦克风状态、授权状态、举手状态、是否禁言、是否踢出。
- 2) 【学生人数】 表示当前课堂在线学生人数。
- 3) 【上下台】图标为 表示学生为上台模式；当图标为 表示学生为下台模式。
- 4) 【摄像头】当图标为 表示学生摄像头为开启状态；当图标为 表示学生摄像头关闭。
- 5) 【麦克风】图标为 表示学生麦克风为开启状态；当图标为 表示学生麦克风关闭。
- 6) 【授权】当图标为 表示学生被老师授权，具有标注白板的权限，在课件为白板的情况下进行写的操作；当图标为 表示学生未被老师授权，不具备标注白板的权限。
- 7) 【举手】图标为 表示学生在举手；当没有举手一栏没有图标时，表示学生未举手。
- 8) 【禁言】图标为 表示学生被老师禁言；当图标为 表示学生未被老师禁言，可以发言。
- 9) 【踢出】图标为 表示学生未被老师踢出；当点击图标 弹出框提示“您确定踢出吗？”点击“确定”按钮，学生被踢出，花名册中不显示该学生信息；点击“取消”按钮，数据不做任何操作。（如上图：踢出）

5.2.1.3 资源库



1) 点击“资源库”按钮，如图：，弹出框显示资源库内容。资源库分为两部分：课件库和媒体库。默认显示媒体库内容。



2) 【课件库】点击“课件库”，进入课件库，支持的课件形式包括PPT、Word、Excel等Office文档，PDF文档、图片文件（JPG、GIF、PNG、BMP等）文本文件（TXT）H5文件等多种形式。需要注意的是，动态PPT文件请在后台预先上传。

3) 【媒体库】点击“媒体库”，进入媒体库。支持的媒体课件包括MP3音频文件和MP4视频文件。



5.2.1.3.1 课件库



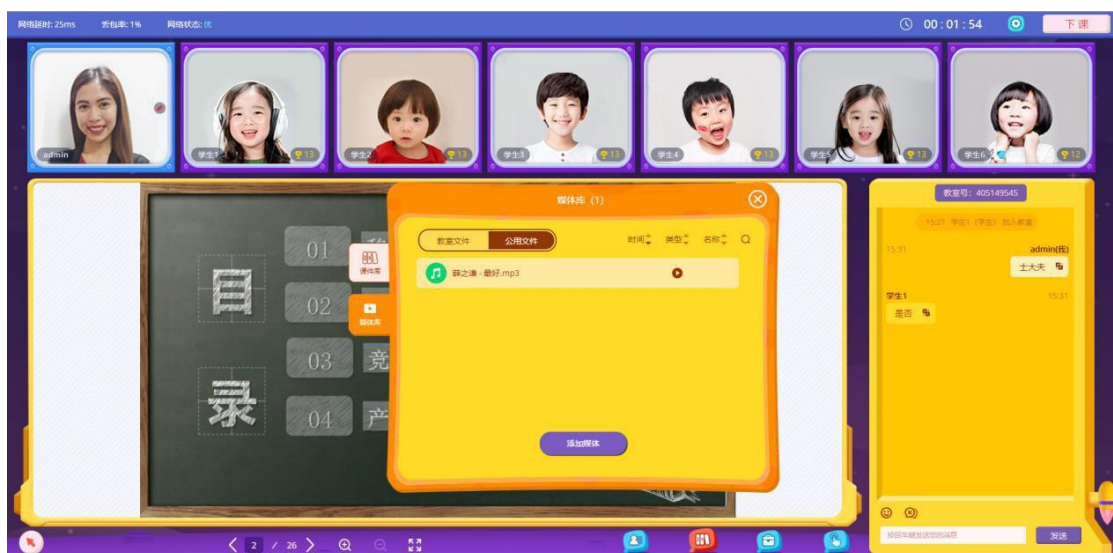
1) 点击课件库进入课件库，课件库内容分为两部分：教室文件和公用文件。





2) 【查看】当图标为  表示查看此文件，此文件就会出现在屏幕白板上；当图标为  表示未查看此文档。

3) 【删除】当图标为  表示可以删除此文件。

- 4) 【添加课件】当点击“添加课件”按钮，对课件进行添加操作，添加的课件都为教室文件。
- 5) 【查找】点击图标 ，可以输入查询条件查找文件。
- 6) 【排序】点击图标 ，将文件根据所选要求进行重新排序。

5.2.1.3.2 媒体库



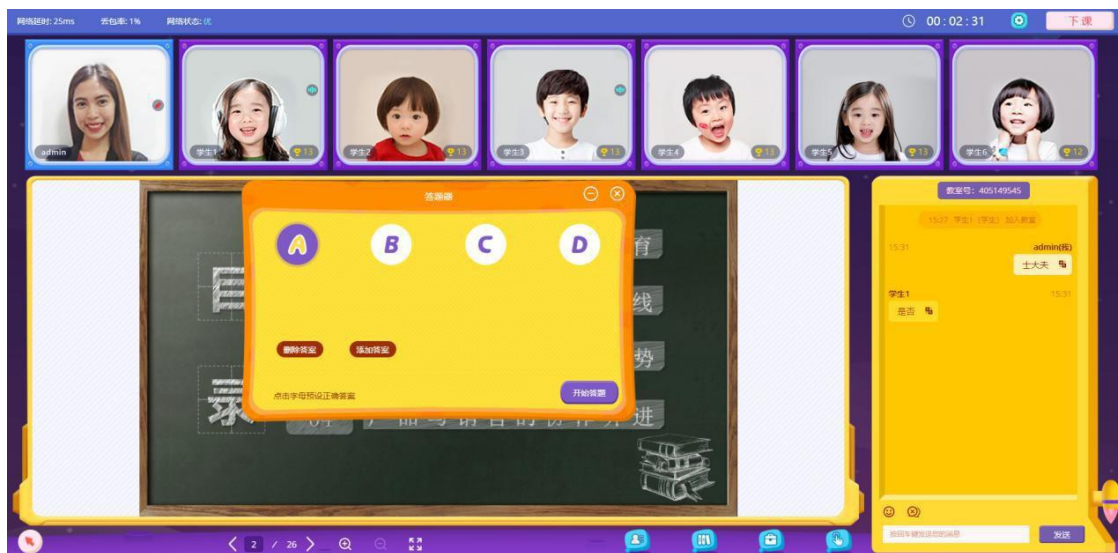
- 1) 点击媒体库，进入媒体库。媒体库内容包括两部分：教室文件、公用文件。
- 2) 【播放】点击图标 ，对媒体进行播放操作。
- 3) 【删除】点击图标 ，对媒体进行删除操作。
- 4) 【添加媒体】点击“添加媒体”按钮，对媒体进行添加操作。
- 5) 【查找】点击图标 ，可以输入查询条件查找文件。
- 6) 【排序】点击图标 ，将文件根据所选要求进行重新排序。

5.2.2 工具箱

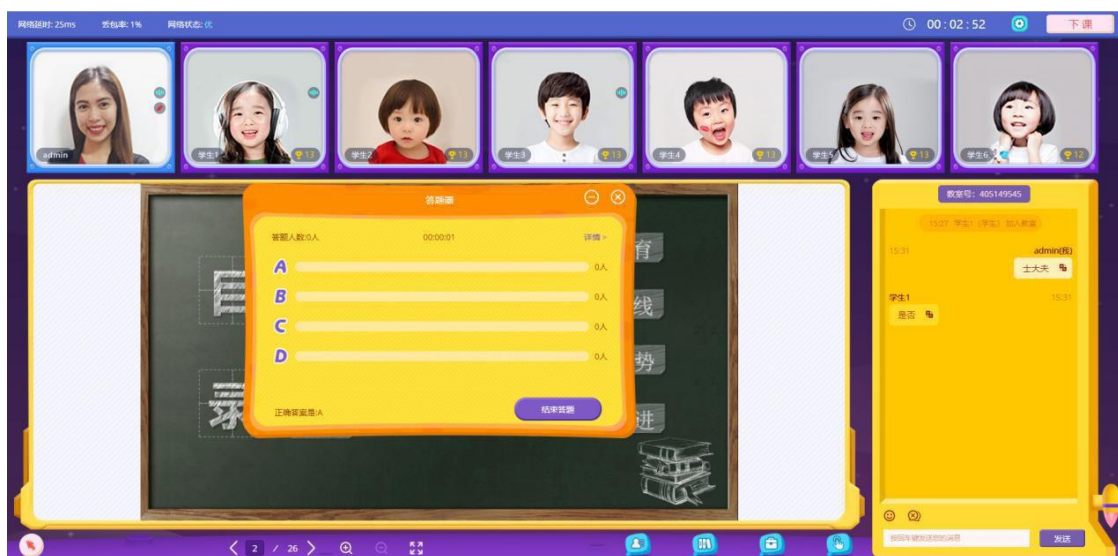


- 1) 点击“工具箱”按钮，如图：，弹出框显示工具箱内容。
内容包括：答题器、转盘、计时器、抢答器、小白板、扫码上传图片。
- 2) 【答题器】点击“答题器”弹出答题器。
- 3) 【转盘】点击“转盘”弹出转盘。
- 4) 【计时器】点击“计时器”弹出计时器。
- 5) 【抢答器】点击“抢答器”弹出抢答器。
- 6) 【小白板】点击“小白板”弹出小白板。
- 7) 【扫码上传图片】点击“扫码上传图片”弹出二维码。

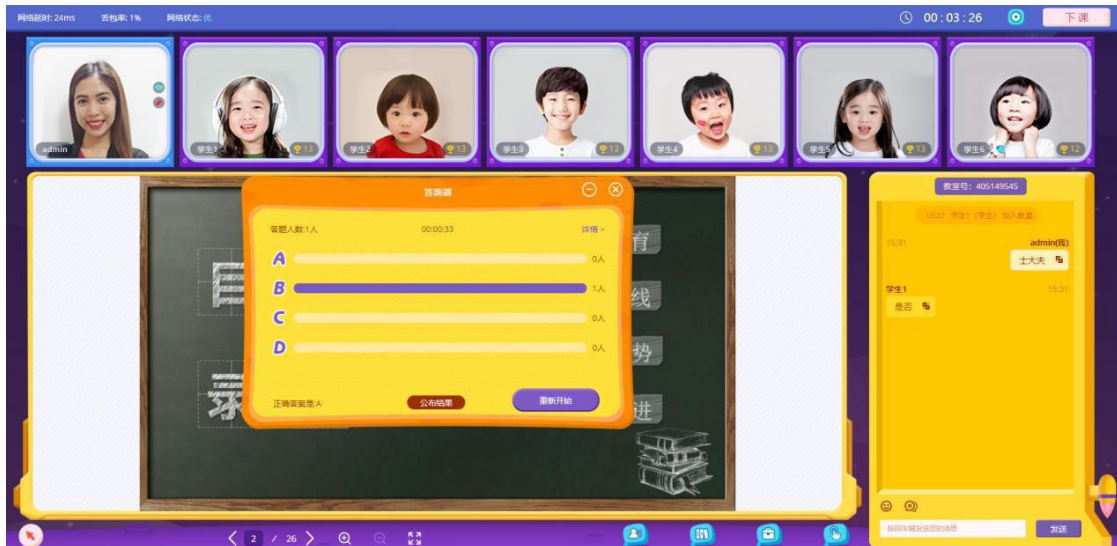
5.2.2.1 答题器



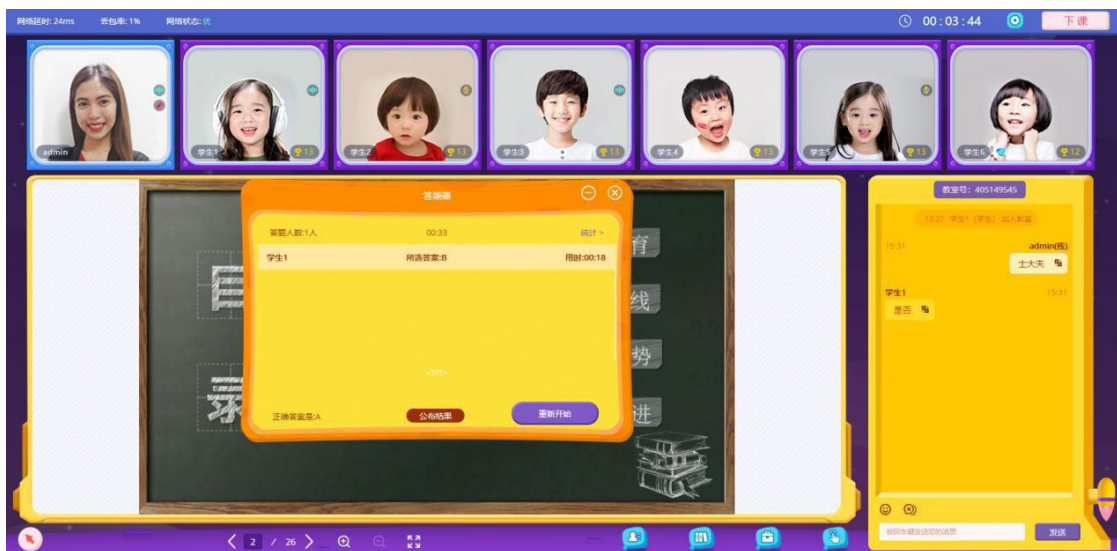
答题器



开始答题



结束答题



答题详情

- 1) 点击答题器，弹出答题器（如图：答题器）老师预设好正确答案，点击开始答题，会对学生的答题情况做出一个统计（如图：开始答题）点击右上角“详情”，显示学生答题详情（如图：答题详情）。
- 2) 【添加答案】点击“添加答案”按钮，会根据26字母在现有答案后面继续添加字母选择。
- 3) 【删除答案】点击“删除答案”按钮，会在已有答案的基础上按顺序删除。
- 4) 【结束答题】点击“结束答题”按钮，结束本轮答题，学生不可再进行答题操作。
- 5) 【公布结果】点击“公布结果”按钮，对答案进行公布。
- 6) 【重新开始】点击“重新开始”按钮，对此题进行重新开始操作。

5.2.2.2 转盘








- 1) 点击转盘，弹出转盘。点击中间按钮会转动转盘进行选择，指针从一号开始，顺时针旋转。

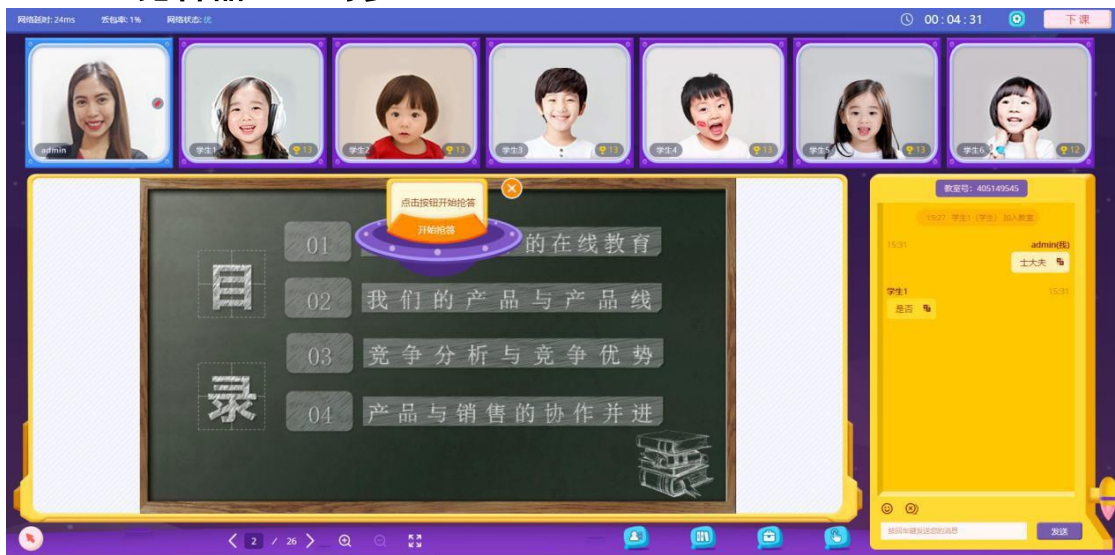
5.2.2.3 计时器



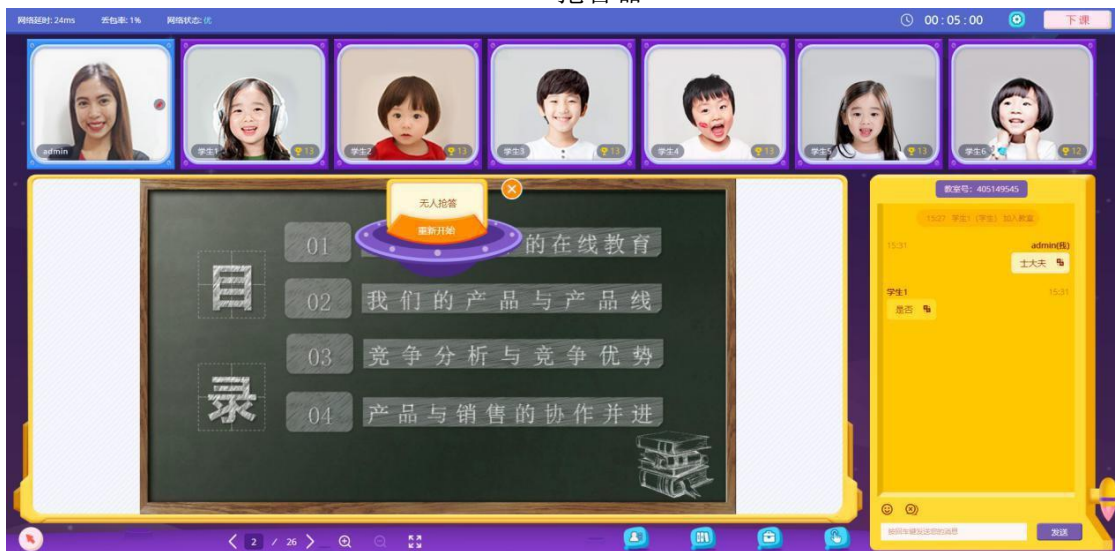
计时器

- 1) 点击计时器，弹出计时器。老师开启计时器，师生同步倒计时。计时器默认5分钟，也可以自己设置时间。
- 2) 【开始】 点击  ，计时开始，图标变为  。
- 3) 【暂停】 点击  ，计时暂停，图标变为  ，点击  计时继续。

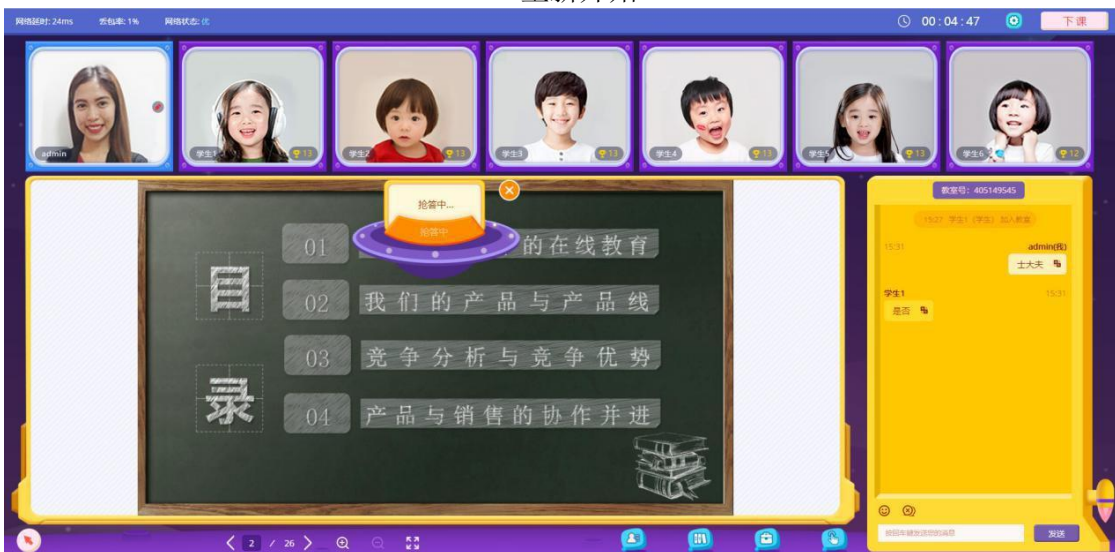
5.2.2.4 抢答器（一对多）



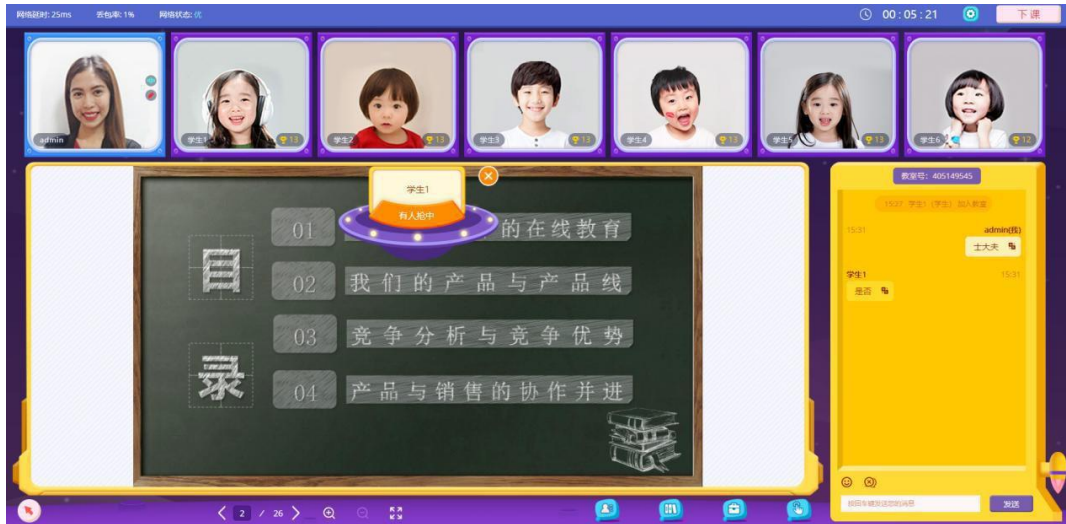
抢答器



重新开始



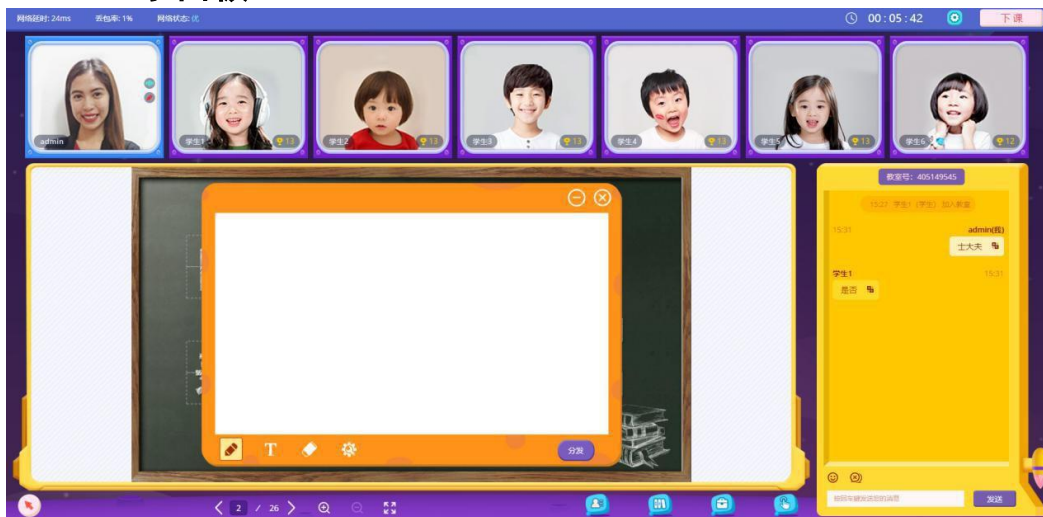
抢答中



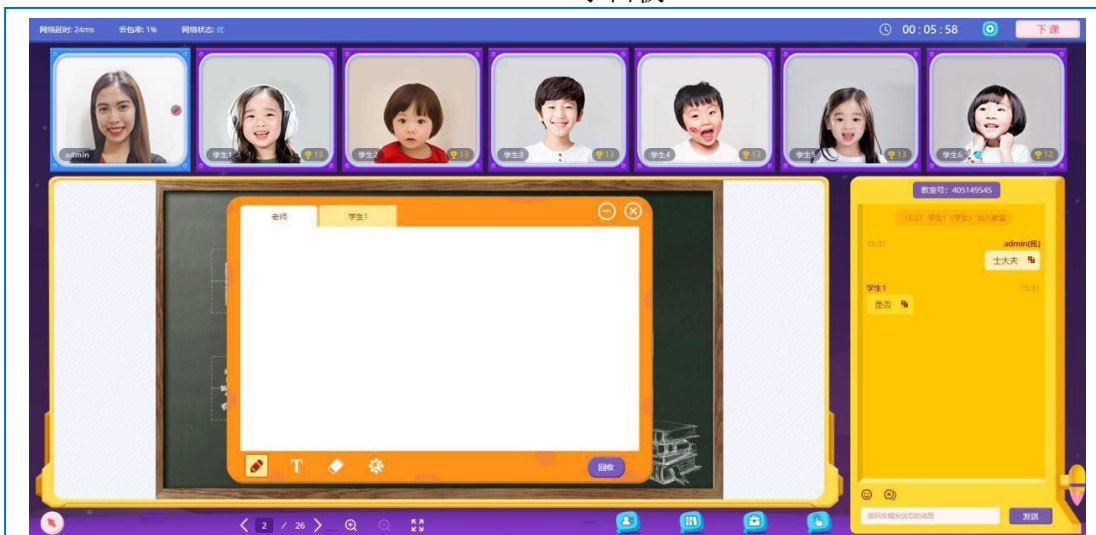
抢答结束

- 1) 点击抢答器，弹出抢答器。抢答器是针对一对多进行的。学生抢答中，显示学生名称。
- 2) 【开始抢答】点击“开始抢答”按钮，抢答器状态变为抢答中。(如图：抢答中)
- 3) 【重新开始】如果没有人进行抢答，那么点击重新开始，重新进行抢答。

5.2.2.5 小白板



小白板



分发

- 1) 点击小白板，弹出小白板。老师可以给课堂内的学员分发小白板，学员在小白板上书写自己的答案，然后老师将小白板进行回收，进行答案批阅。
- 2) 【分发】点击“分发”按钮，将小白板分发给课堂学生。
- 3) 【回收】学生写好答案，老师点击“回收”按钮，小白板进行回收操作，这时候学员是不可以再进行写的操作，并且学员只能查看各自的小白板。
- 4) 【再次分发】点击“再次分发”按钮，对小白板进行再次的下发。

5.2.2.6 扫码上传图片



扫码上传图片

- 1) 点击扫码上传图片，弹出二维码。用手机扫描二维码，可以进行图片的上传。上传后的图片将存在课件库中。

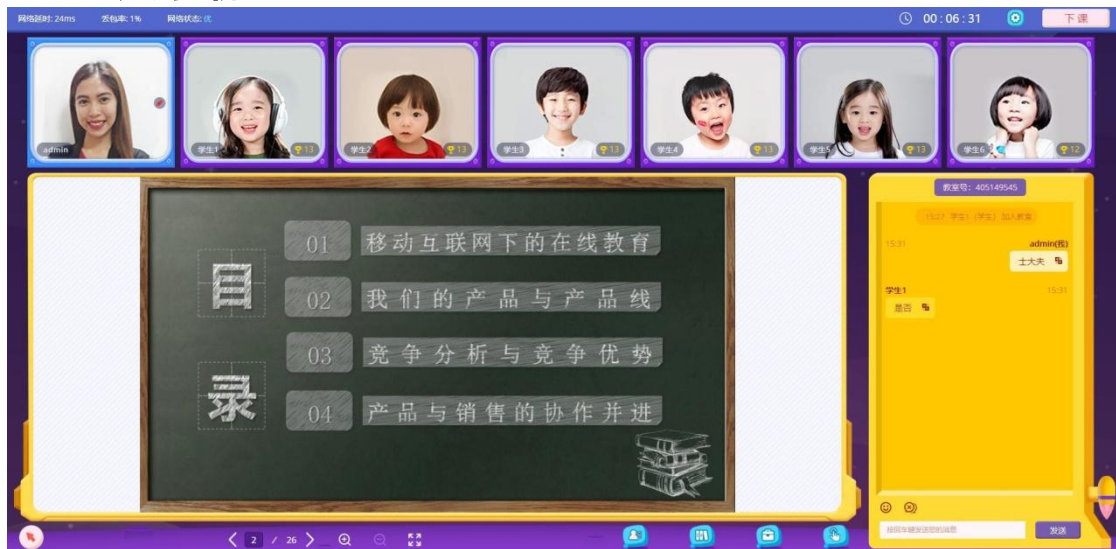
5.2.3 全体控制





全体控制

- 1) 点击“全体控制”按钮，如图：，弹出框显示全体控制内容。
内容包括：全体静音、全体发言、全体奖励、全部恢复。针对一对多。
- 2) 【全体静音】点击“全体静音”按钮，全体人员静音。
- 3) 【全体发言】点击“全体发言”按钮，全体人员可以发言。
- 4) 【全体奖励】点击“全体奖励”按钮，对全部学员进行奖励。
- 5) 【全部恢复】点击“全部恢复”按钮，学员窗口将复位至视频区。

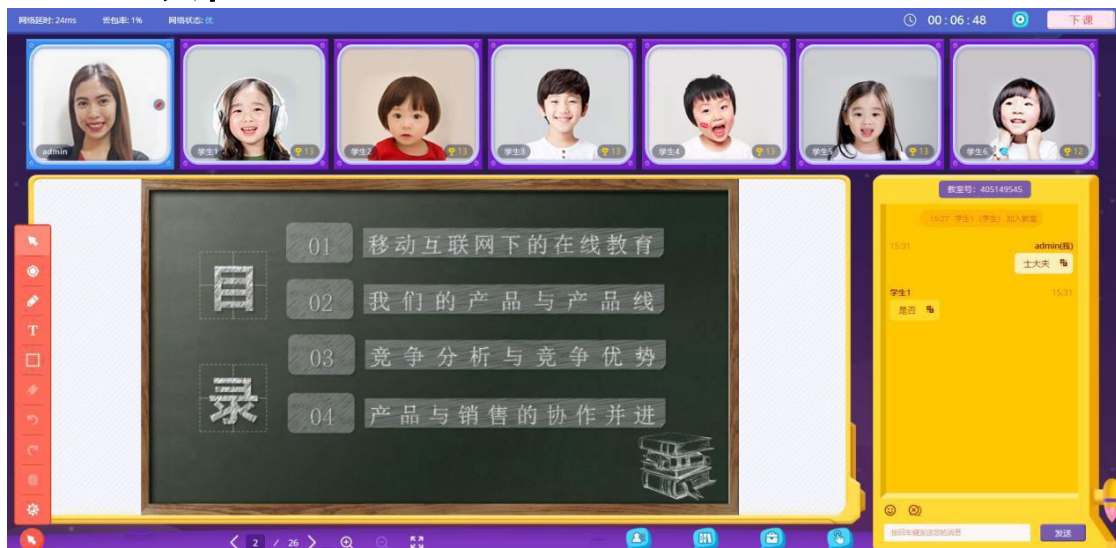
5.2.4 文字聊天
















文字聊天

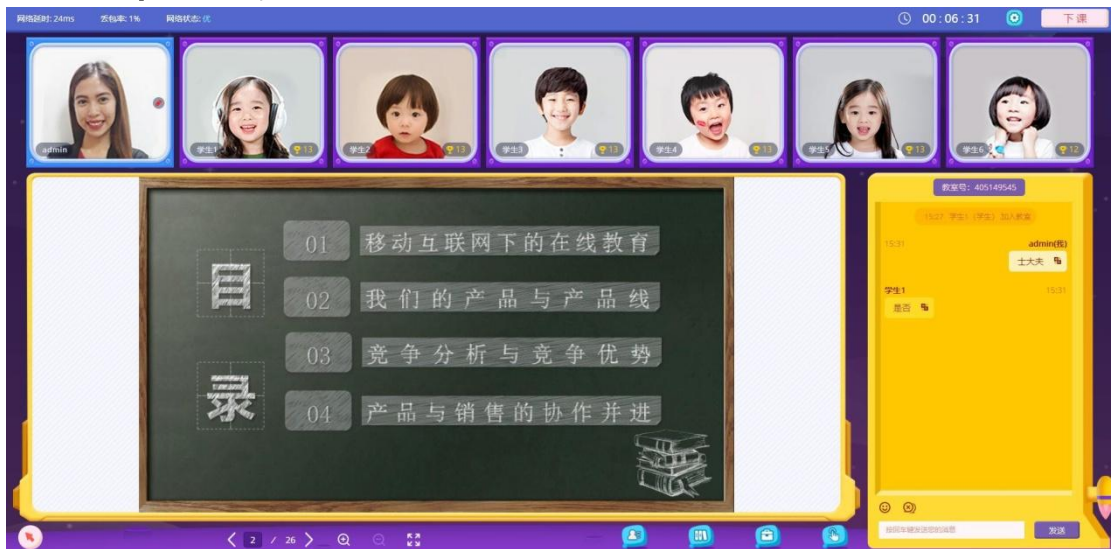
- 1) 课堂右侧是文字聊天区域，可以进行文字的沟通，同时可以将文字进行中英文互译。
- 2) 可以发送表情，进行全体禁言的控制。
- 3) 【禁言】点击 ，可以对全体学生进行禁言，学生无法发送聊天信息。当按钮如图 ，点击则为取消全体禁言。

5.2.5 工具栏








- 1) 点击“工具栏”按钮，如图：，展开工具栏。工具栏内容包括：鼠标、激光笔、笔、文字、形状、橡皮擦、撤销、恢复、清屏、更多设置。图标会随着所选的工具变化。
- 2) 【鼠标】点击图标，显示鼠标。
- 3) 【激光笔】点击图标，显示激光笔的效果。
- 4) 【笔】点击图标，展示不同类型的笔，如图：，分别对应为：铅笔、荧光笔、线条、箭头。
- 5) 【文字】点击图标，可以输入文字。
- 6) 【形状】点击图标，展示不同类型的形状，如图：，分别对应为：空心矩形、矩形、空心椭圆、椭圆。
- 7) 【橡皮擦】点击图标，可以对再白板上已写内容进行删除。
- 8) 【撤销】点击图标，撤销当前操作步骤。
- 9) 【恢复】点击图标，恢复上一步操作。
- 10) 【清屏】点击图标，白板标注内容进行一键清除。
- 11) 【更多设置】点击图标，可以对文字样式、橡皮擦大小、线条宽度进行设置。

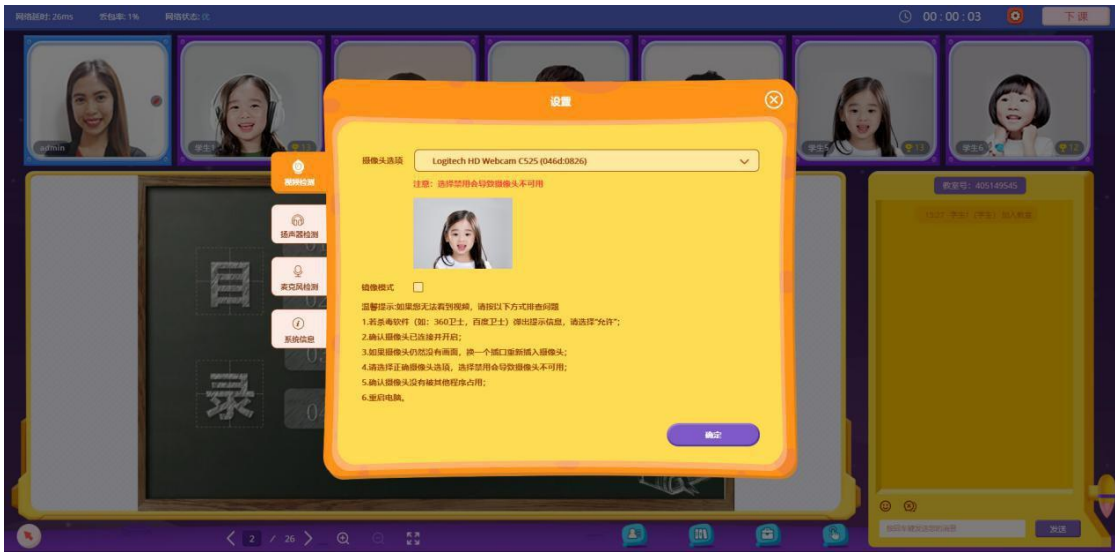
5.2.6 课件共享



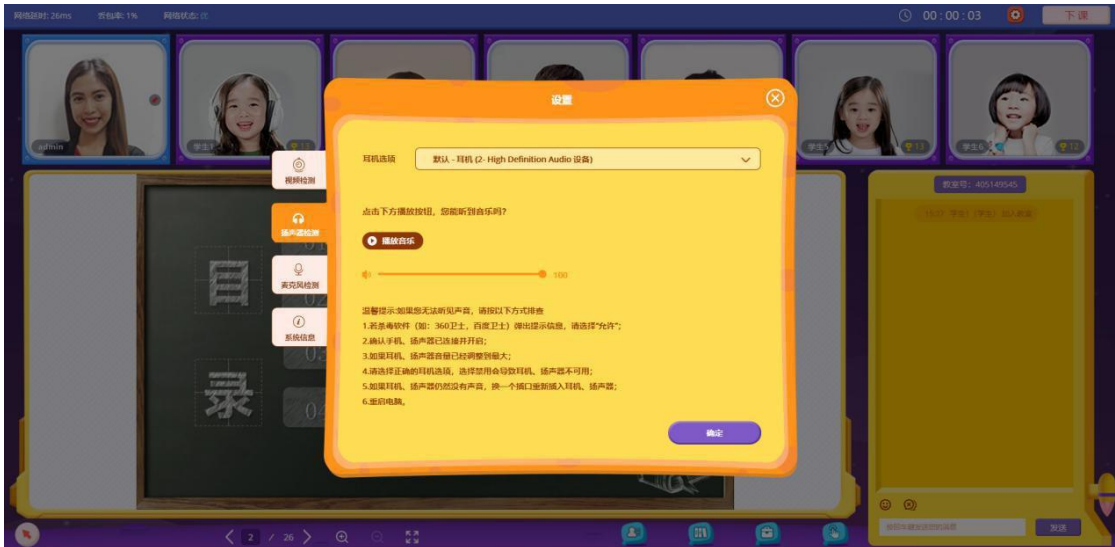
课件共享

- 1) 课件界面工具栏包括：向前翻页、向后翻页、放大、缩小、全屏显示。
- 2) 【向前翻页】点击图标，文件内容向前翻页。
- 3) 【向后翻页】点击图标，文件内容向后翻页。
- 4) 【放大】点击图标，内容放大。
- 5) 【缩小】点击图标，内容缩小。
- 6) 【全屏显示】点击图标，内容全屏显示。点击Esc 键退出全屏。

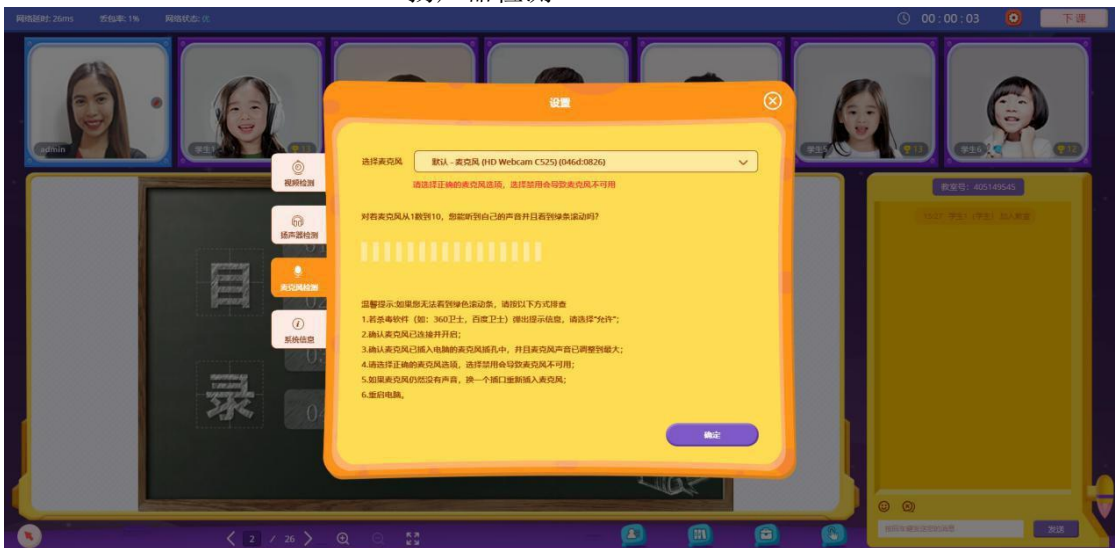
5.2.6 设置



视频检测



扬声器检测



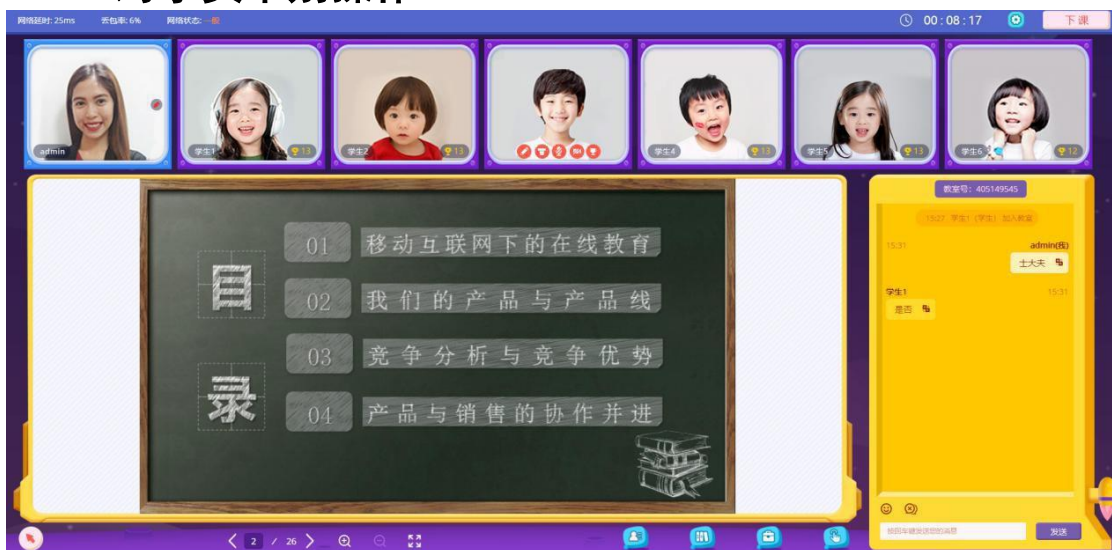
麦克风检测












系统信息

- 1) 点击“设置”按钮，如图：，弹出框显示设置内容。设置内容包括：视频检测、扬声器检测、麦克风检测、系统信息。
- 2) 【视频检测】点击“视频检测”按钮，进入视频检测页。(如图：视频检测)
- 3) 【扬声器检测】点击“扬声器检测”按钮，进入扬声器检测页。
(如图：扬声器检测)
- 4) 【麦克风检测】点击“麦克风检测”按钮，进入麦克风检测页。
(如图：麦克风检测)
- 5) 【系统信息】点击“系统信息”按钮，进入系统信息页。(如图：系统信息)

5.2.7 对学员个别操作



对学员个别操作

- 1) 当学生状态为上台，鼠标移到学生视频上，出现操作栏。操作栏包括：授权、下发言席、音频、视频、发送奖杯、恢复位置。这些操作都是针对单个学生进行。
- 2) 【授权】当图标为 ，表示该学生能进行授权操作，当图标为 ，则为取消授权。
- 3) 【下发言席】当图标为 ，表示该学生为上台状态，点击图标则取消上台。
- 4) 【音频】图标为 ，表示学生音频关闭，图标为 ，表示学生音频开启。
- 5) 【视频】图标为 ，表示学生视频开启，图标为 ，表示学生视频关闭。
- 6) 【发送奖杯】点击图标 ，为该学生发送奖杯。
- 7) 【恢复位置】当学员窗口随处放置，点击图标 可进行位置的恢复。

5.3 学生端

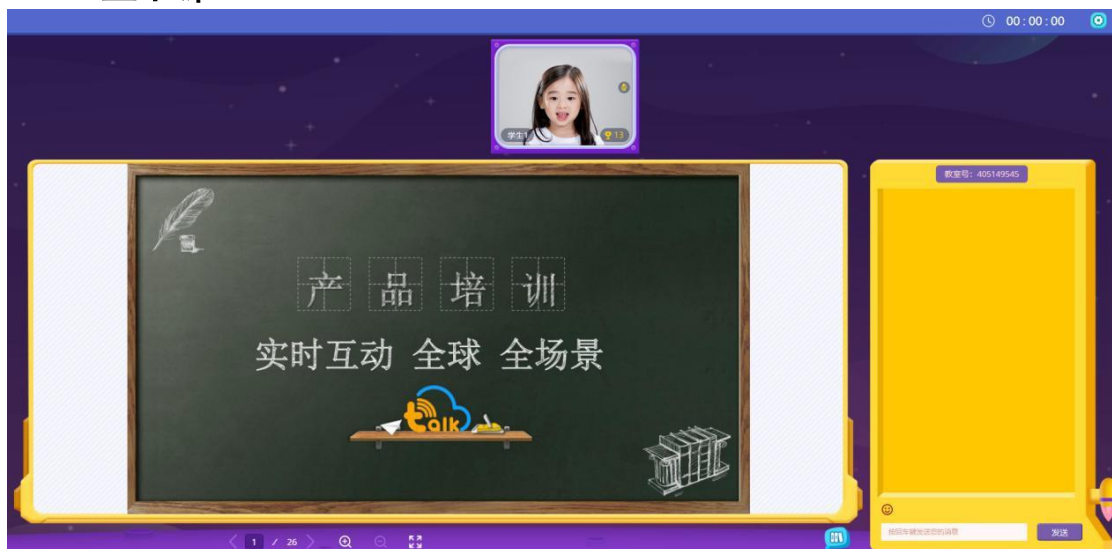
5.3.1 课堂功能



综述

- 1) 头部导航区：显示课堂持续时间、网络状态、设备设置和举手按钮。
- 2) 视频区：展示上台的成员视频，并可通过视频框处的功能按钮对该成员进行独立设置和操作。
- 3) 课件区：展示此时正在分享和互动操作的白板、PPT、PDF 等多种课件内容。
- 4) 画笔工具：可通过弹出的工具栏，选择相应的画笔工具对课件进行操作。
画笔工具只有老师授权后才可以显示。
- 5) 课件操作工具：当前的课件进行放大、缩小、翻页、全屏的操作。
- 6) 信息及文字聊天区：用于显示当前课堂的主要信息及成员间的文字聊天交流内容。

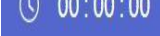

5.3.2 上下课



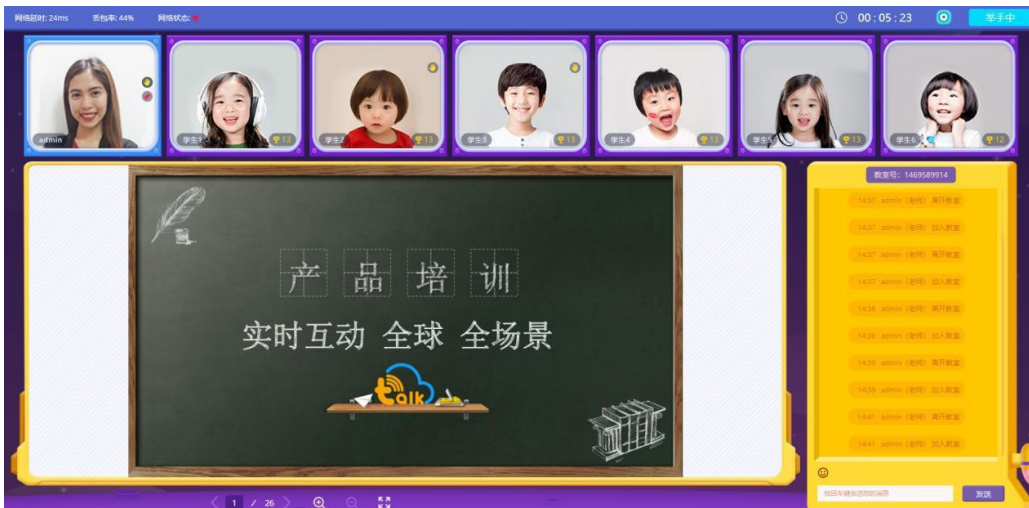
未上课



已上课

- 1) 【课堂时间】当课堂状态为未上课，计时器不开始计时，如图  ；
当课堂状态为已上课，计时器开始计时，如图  。

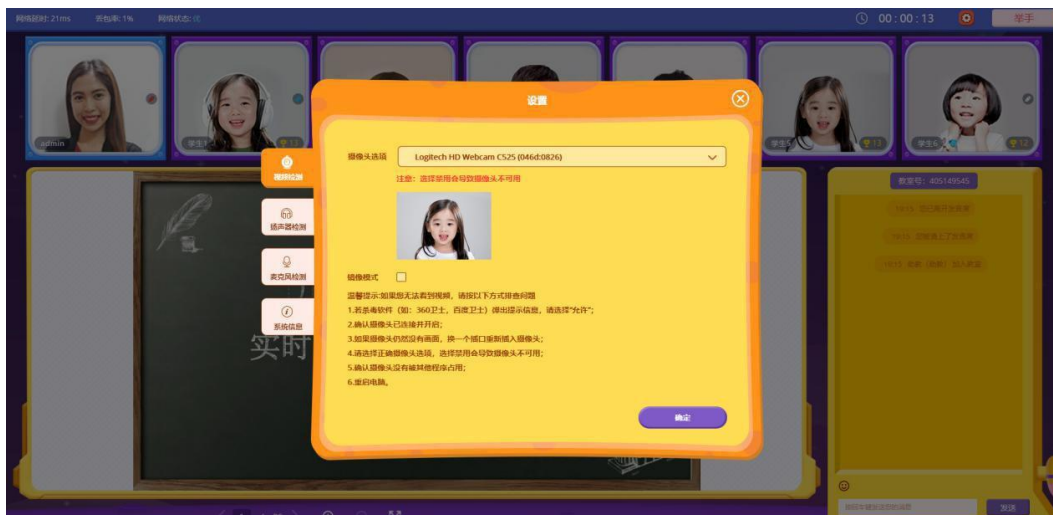
5.3.3 举手



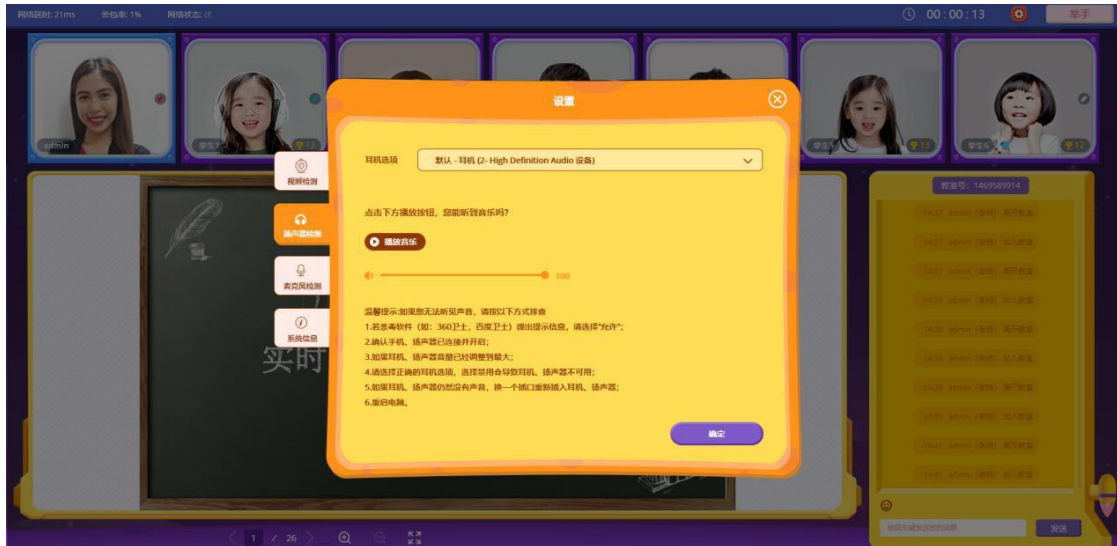
举手

- 1) 点击“举手”按钮,如图:  ,状态变为举手中,如图  老师在花名册那边显示该学生的举手状态。

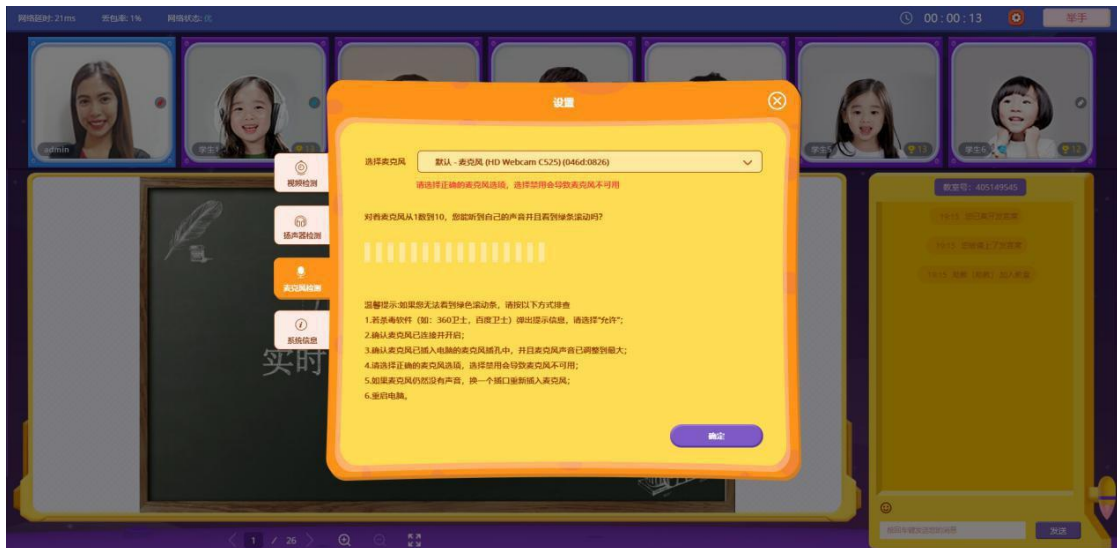
5.3.4 设置



视频检测




扬声器检测



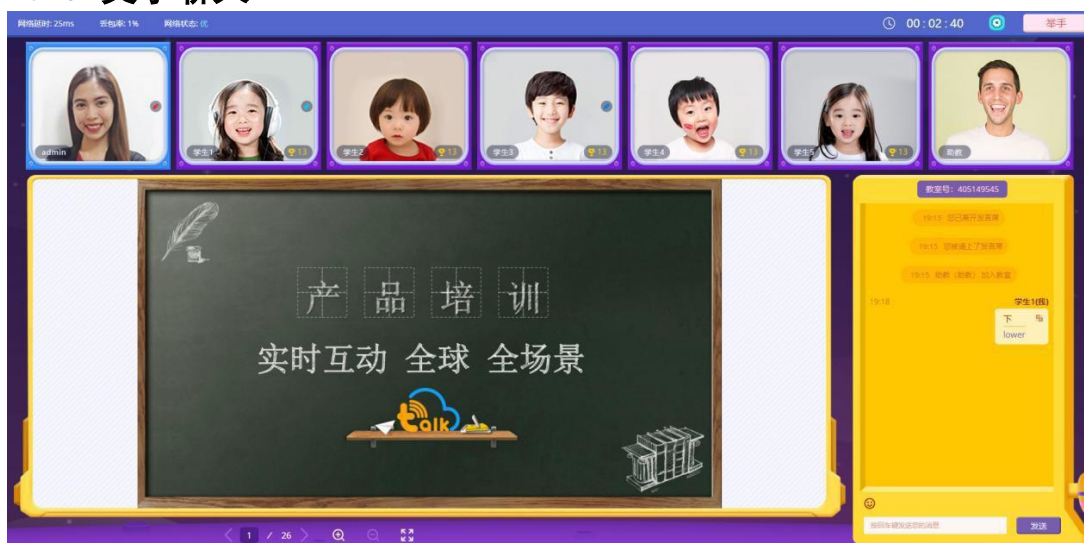
麦克风检测



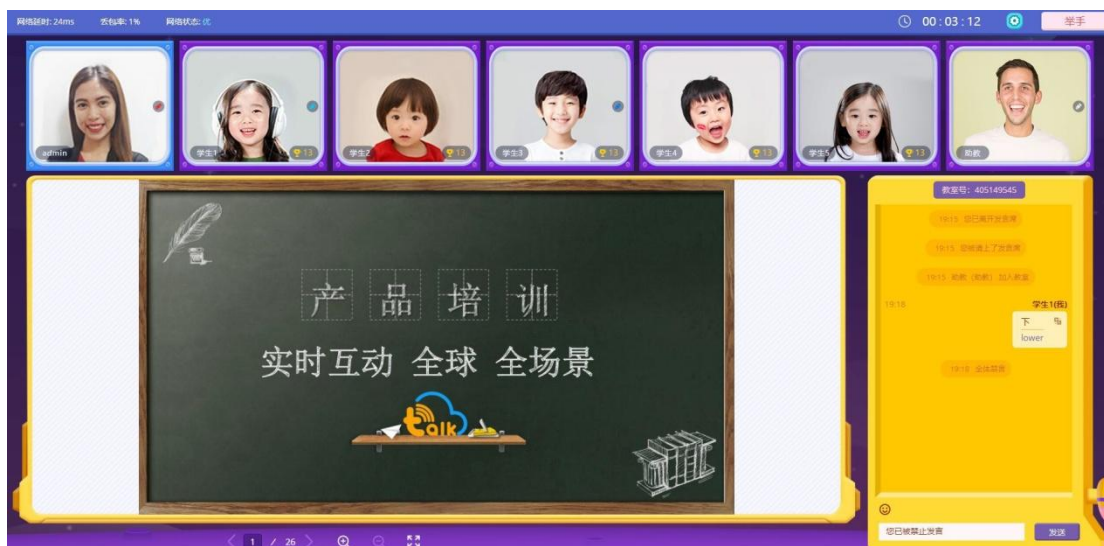
系统信息

- 1) 点击“设置”按钮，如图：，弹出框显示设置内容。设置内容包括：视频检测、扬声器检测、麦克风检测、系统信息。
- 2) 【视频检测】点击“视频检测”按钮，进入视频检测页。(如图：视频检测)
- 3) 【扬声器检测】点击“扬声器检测”按钮，进入扬声器检测页。
(如图：扬声器检测)
- 4) 【麦克风检测】点击“麦克风检测”按钮，进入麦克风检测页。
(如图：麦克风检测)
- 5) 【系统信息】点击“系统信息”按钮，进入系统信息页。(如图：系统信息)

5.3.5 文字聊天



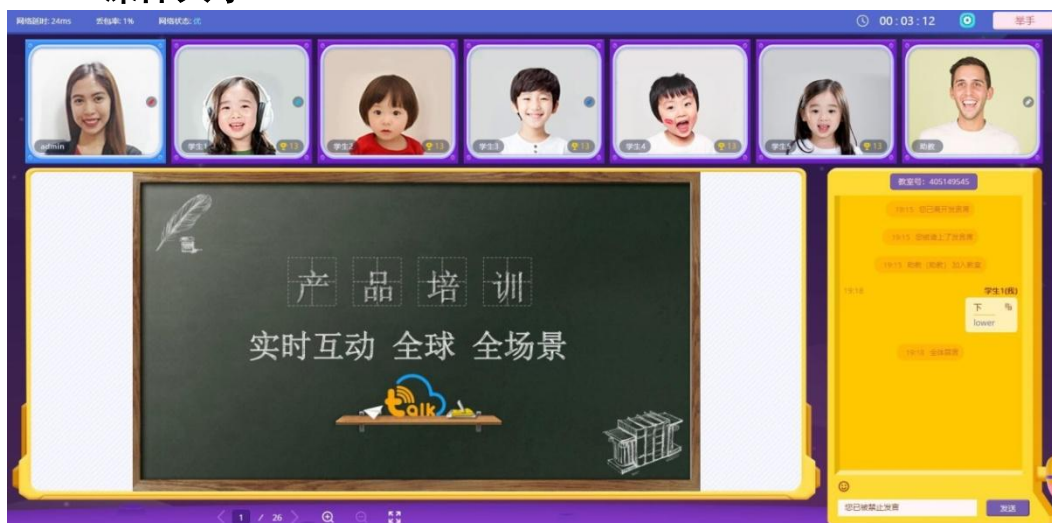
文字聊天








禁言

- 1) 课堂右侧是文字聊天区域，可以进行文字的沟通，同时可以将文字进行中英文互译。
- 2) 当老师对学生禁言，学生不能发言。(如图：禁言)

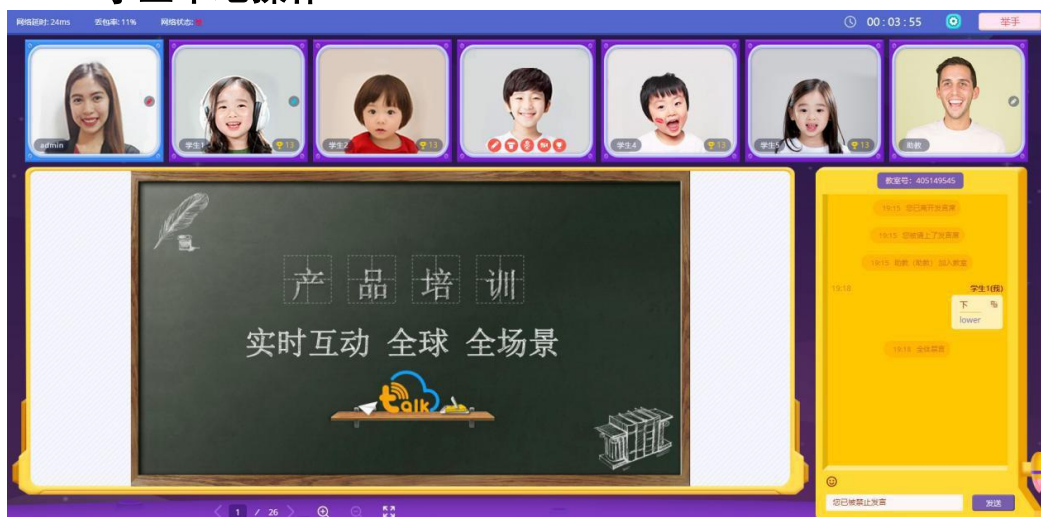
5.3.6 课件共享








课件共享

- 1) 课件界面工具栏包括：向前翻页、向后翻页、放大、缩小、全屏显示。
- 2) 【向前翻页】点击图标 ，文件内容向前翻页。
- 3) 【向后翻页】点击图标 ，文件内容向后翻页。
- 4) 【放大】点击图标 ，内容放大。
- 5) 【缩小】点击图标 ，内容缩小。
- 6) 【全屏显示】点击图标 ，内容全屏显示。点击Esc 键退出全屏。

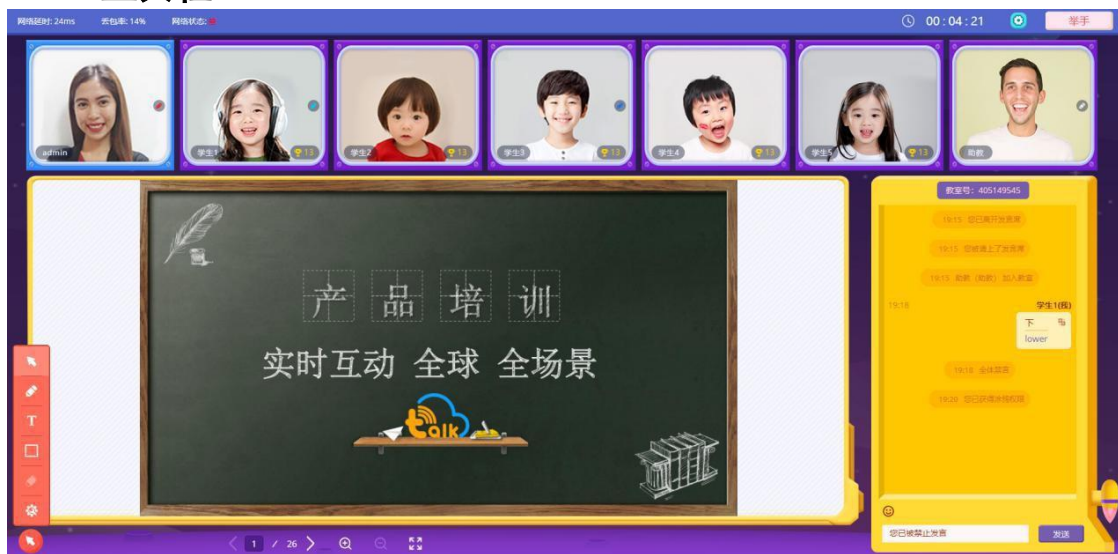
5.3.7 学生本地操作



学生本地操作

- 1) 当状态为上台，鼠标移到视频上，出现操作栏。
操作栏包括：音频、视频、奖杯数。
- 2) 【音频】当图标为 ，表示音频为关闭状态，图标为 表示音频开启。
- 3) 【视频】当图标为 ，表示视频为开启状态，图标为 ，表示视频关闭。
- 4) 【奖杯】图标 为获得奖杯数。

5.3.8 工具栏



工具栏

- 1) 当老师赋予学生“授权”的权限，学生端出现工具栏，可以对白板进行书写操作。
- 2) 点击“工具栏”按钮，如图：，展开工具栏。工具栏内容包括：
鼠标、笔、文字、形状、橡皮擦、更多设置。图标会随着所选的工具变化。
- 3) 【鼠标】 点击图标，显示鼠标。
- 4) 【笔】 点击图标，展示不同类型的笔，如图：，分别对应为：铅笔、荧光笔、线条、箭头。
- 5) 【文字】 点击图标，可以输入文字。
- 6) 【形状】 点击图标，展示不同类型的形状，如图：，分别对应为：空心矩形、矩形、空心椭圆、椭圆。
- 7) 【橡皮擦】 点击图标，可以对再白板上已写内容进行删除。
- 8) 【更多设置】 点击图标，可以对文字样式、橡皮擦大小、线条宽度进行设置。

5.3.9 教学互动

5.3.9.1 抢答器（一对多）





抢答成功

- 1) 当老师端点击“开始抢答,”学生端出现抢答器, 状态为: 准备抢答。
(如图: 准备抢答)
- 2) 当自己抢答成功时, 文字进行提示。(如图: 抢答成功)

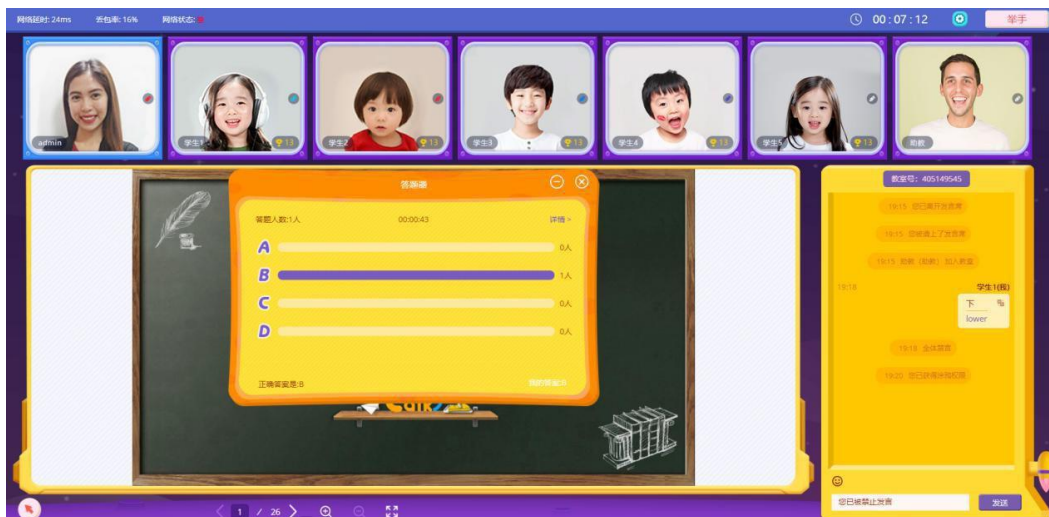
5.3.9.2 答题器



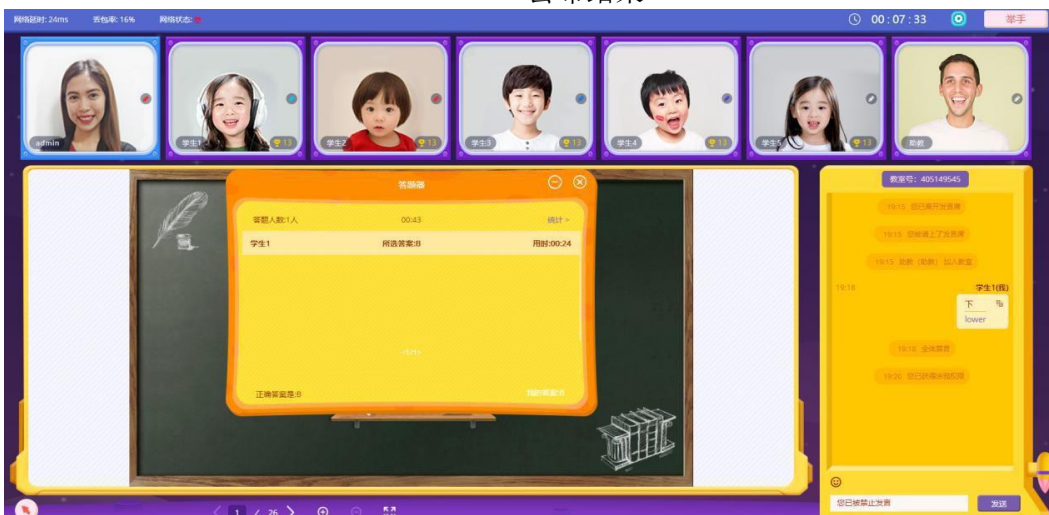
答题器



修改答案



公布结果



详情

- 1) 当老师端点击“开始答题”，学生端出现答题器，学生选择答案点击“提交答案”，进行回答。(如图：答题器)
- 2) 当回答完答案，“提交答案”按钮变为“修改答案”，可以进行答案的修改。
- 3) 当老师端结束答题公布结果，学生端查看问题答案回答情况以及正确答案。
- 4) 点击“详情”，切换页面进行数据详情查看。

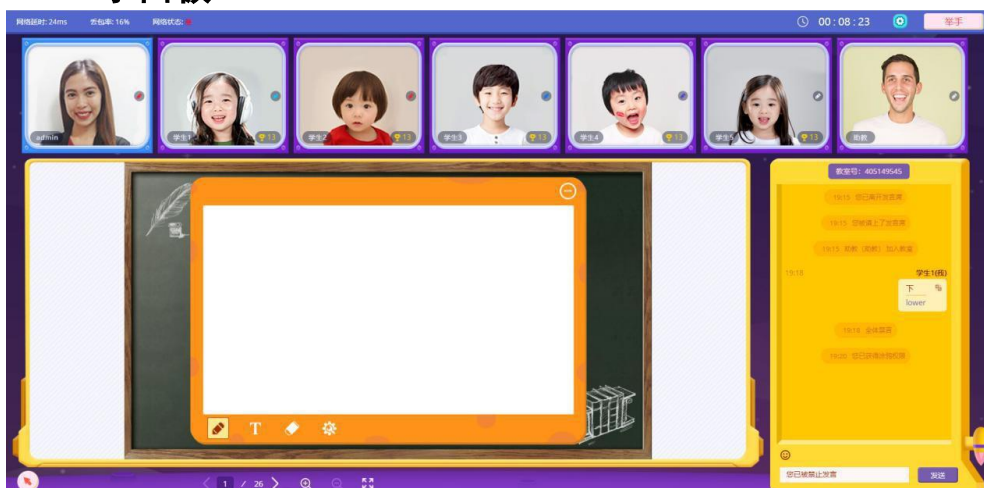
5.3.9.3 计时器



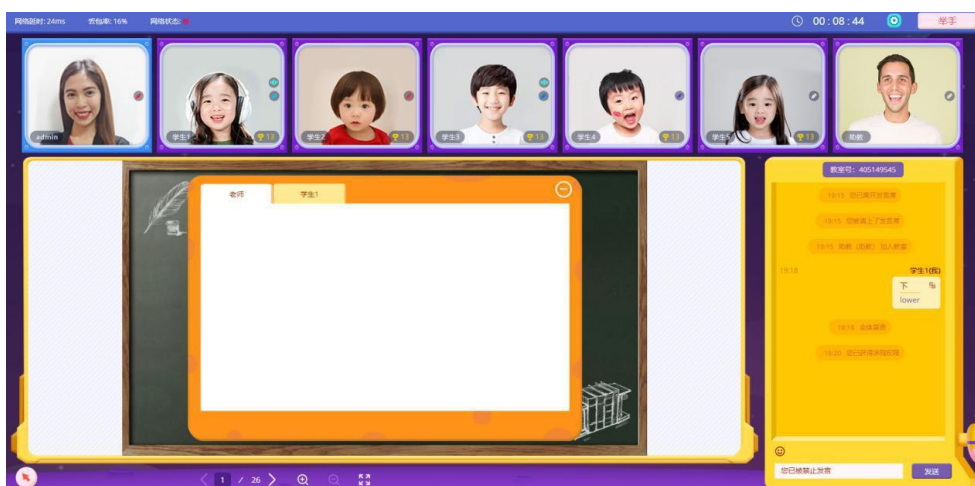
计时器

- 1) 只有老师端点击计时器开始，学生端才会出现计时器。

3.9.4 小白板



分发状态



回收状态

- 1) 当老师端进行小白板的分发，学生端才会出现小白板，并且可以对小白板进行书写操作。(如图：分发)
- 2) 当老师对小白板进行回收操作，学生端小白板只可看不可写。(如图：回收)

5.3.9.5 转盘



- 1) 当老师端操作转盘，学生端呈现转盘。但是学生端无法操作转盘，只可看见操作。